



BILAG 1: Skoleplan for Skolen i Skjern – Ringkøbing-Skjern Kommune

Emne	Beskrivelse af lokale tiltag ud fra forudgående drøftelser:
Ledelsens prioriteringer	Høj kvalitet, professionel tilgang, faglighed og høj trivsel, og skolesammenlægning. <ul style="list-style-type: none">• Fortsætte arbejdet med at skabe en fælles kultur på alle matrikler frem mod den endelige sammenlægning i 2028• Sætte fælles ramme for samarbejdet:<ul style="list-style-type: none">- kerneopgaven er styrende
Grundlaget for prioriteringer	<p>Skolens værdiregelsæt med værdier, mission og vision – kerneopgaven – lægger til grund for den infrastruktur der er lavet for at sikre mulighed for og opfølgning på samarbejdet på skolen.</p> <p>Som skole står vi over for en sammenlægningsproces, hvor der er afgivet tydelige politiske signaler omkring fremtidig fysisk placering. Processen afventer budgetkonference i RKSJ august 2022 og efterfølgende politisk behandling i september og oktober 2022.</p> <p>Den politiske vision er meldt ud som ”Én by - én skole”. Visionen omkring det pædagogiske indhold følger i et tæt samarbejde mellem bestyrelse, ledelse og medarbejdere, når den endelige politiske beslutning ift. den fysiske ramme er truffet.</p> <p>Sammen med beslutningen om sammenlægning af skolerne, er der udstukket en retning ift. ”Nye veje”, hvor færre børn skal sendes i specialiserede tilbud.</p> <p>Disse to udefrakommende forandringer vil vi benytte til at sætte fokus på det, vi er fælles om uanset nuværende kultur, matrikel osv.</p>



Beskrivelse af de prioriterede indsatser	
	<p>I forbindelse med planlægningen af skoleåret er arbejdstiden prioriteret målrettet for at sikre grundlaget for at kunne lykkes med kerneopgaven. Der er sikret tid til både individuel og fælles forberedelse samt samarbejde i forskellige fora.</p> <p>Tiden prioriteres både i kalender og opgaveoversigten. Se bilag:</p> <ul style="list-style-type: none">• Samarbejdsfora• Retningslinje – Arbejdstid• Arbejdstid – eksempel fuldtidsmedarbejder• Arbejdstid – sammentælling• Arbejdstid - cirkeldiagram <p>Herudover er der prioriteret tid til pædagogiske arrangementer.</p>
Opgavernes indhold	
Her fremgår hvordan de prioriterede indsatser skal udmøntes i praksis.	Se ovenfor.
Klasselæreropgaven	<p>Tiden til opgaven som klasselærer sikres gennem reduktion af undervisningstiden for de medarbejdere, der varetager opgaven.</p> <p>Det er vigtigt med en proces, hvor medarbejderne involveres i at kvalificere, hvad klasselærerrollen indebærer. Denne proces skal danne grundlaget for, at ledelse og TR kan aftale funktionsbeskrivelse for klasselæreropgaven.</p> <p>Målet er, at der foreligger en funktionsbeskrivelse til planlægningen af skoleåret 2023-2024.</p> <p>Der indsamles respons fra bestyrelse, medarbejdere og ledelse mhp. justeringer forud for planlægningen af skoleåret 2023-2024.</p>



Forståelse af individuel forberedelse	En fuldtidsansat lærer er sikret tid til såvel individuel som fælles forberedelse Der er sikret mulighed for at den enkelte medarbejder kan flekse i den tid, der ligger ud over undervisning, kalendersatte samarbejdsfora og andre fastlagte opgaver.
Antal lærere på skolen – hvor mange fuld- og deltidslærere, skal løfte undervisningsopgaven?	På begge matrikler er der lavet en sammentælling af antallet af pædagogiske medarbejdere. Se bilag: • SKIS - Ressourcen
Eventuelle andre lokale indsatser og aftaler	
Lokale drøftelser	
Skoleplanen bidrager til en kvalificeret drøftelse af prioriteringerne af lærernes arbejdstid samt betydningen for lærernes øvrige opgaver, hvorfor det kan give mening at drøfte: <ul style="list-style-type: none">• Lærernes tilstedeværelse• Mødeaktivitet• Balance mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde. Før principperne indskrives.	Se ovenfor
Opfølgning og evaluering	
Med udgangspunkt i målet om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke det sociale kapitel, gennemfører skoleleder og TR en opfølgning og evaluering med henblik på eventuelle justeringer inden næste skoleplan.	

Dato 1. november 2022

Skoleleder

Tillidsrepræsentant