

# Skoleudviklingssamtale

- Skoleåret 2023/2024

## Tidspunkt og mødested:

Torsdag d.12. januar på **Skolen i Skjern**, afdeling Klostervej

## Formål:

*Formålet med skoleudviklingssamtaler er at skabe en ramme for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen i et samarbejde mellem kommunalbestyrelse, forvaltning og skole. Skoleudviklingssamtalen skal gennemføres årligt, men kan indgå som et element i den løbende dialog om udviklings- og indsatsområder, der finder sted lokalt.<sup>1</sup>*

## Fokus:

- at styrke den fælles viden og forståelse af skolens udfordringer, udviklingsområder og de indsatser, der iværksættes.
- afsæt i skolens udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt.
- pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen i det eller de kommende år.
- konkrete løsninger og indsatser til gavn for elevernes læring og trivsel.

## Dagsorden:

Mødeledelse ved Dorthe Munck Jensen

1. Præsentationsrunde
2. Afstemning af forventninger, rammer og roller:
  - Fokus på udvikling/indsatser med udgangspunkt i tilgængelige data
  - Ønske om at veksle mellem oplæg og samtale/sparring
3. Samtale om skoleudvikling:
  - Skolens fokusområde 1: *Organisatorisk sammenhæng*
  - Skolens fokusområde 2: *Én by – én skole*
  - Datarefleksion
    - **Obligatoriske data**
    - Lokale data
  - Skolens fokusområde 3: *Det pædagogiske læringscenter - PLC*
    - Fokusområde RSKK: *Fra teknologi til didaktik*
  - Skolens fokusområde 4: *Eksterne samarbejdspartnere*
  - Skolens fokusområde 5: *Fritidsdelen - SFO/Klub*
  - Skolens fokusområde 6: *Specialcenter Syd – SCS*
4. Afrunding og evaluering af formatet

Løbende evaluering markeres i dokumentet med **gul overstregning**.

<sup>1</sup> <https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/folke/pdf22/juli/220407-bilag-til-o-vejledning-vedr-skoleudviklingssamtaler-stuk-230622.pdf>



## Lokale fokus- og udviklingsområder:

<b>Fokusområde 1:</b>  <i>Organisatorisk sammenhæng</i>	<i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i>  <b>Fagfordeling og opgavetildeling:</b> Inddragelse af medarbejdere løbende; individuelt, teammøder, TKU og fællesmøder jf. samarbejdsfora.  <b>Skolens kalender</b> er afgørende som den struktur, der muliggør skabelsen af <i>organisatorisk sammenhæng</i> . Skolens kalender er under kontinuerlig udvikling både med afsæt i den respons, vi modtager i dagligdagen og ligeså med henblik på at skabe muligheder for de videre skridt i udviklingen af skolen. Vi har f.eks. forandret kalenderen for kommende skoleår, så vi får 6 årlige fællesmøder/pædagogisk forum og ligeså 6 årlige matrikelmøder. Derudover afprøver vi i kommende skoleår en ugentlig vejleder-mødebrik i kalenderen, hvor samtlige af skolens vejleder fra skolens PLC holdes skemafri. Mødebrikken anvendes fleksibelt efter behov. Hermed sikres mulighed for at vejledere og ledelse kan samarbejde kontinuerligt om dels de fokusområder, vi har prioriteret for kommende skoleår, dels daglig drift og endelig de temaer, der løbende udspringer af daglig praksis. Arbejdet i PLC knyttes an til skolens samlede personale gennem fællesmøder, teamkoordinatorudvalgsmøder samt teammøder. Ledelse er tilknyttet samtlige af disse mødefora, hvorved netop organisatorisk sammenhæng ønskes understøttet.  <a href="#">Bilag – Organisatorisk sammenhæng – Skolen i Skjern</a>
Indsatser	<i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i>  <b>Fagfordeling og opgavetildeling:</b> Udvikling af fælles procedurer for Skolen i Skjern – ikke Amagerskolen eller Kirkeskolen; det er vigtigt at proceduren svarer til det, der er behov for i dag med den samlede skole  <b>Skolens kalender:</b> Ledelsen søger fortløbende respons på, hvordan skolens kalender virker i praksis – og justerer så vidt muligt løbende.
Opfølgning	<i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i>  <b>Fagfordeling og opgavetildeling:</b> Tages med som en naturlig del af ledelsens arbejde med skoleårets planlægning; respons indhentes via samarbejde med TRIO, TKU og teammøder  <b>Skolens kalender:</b> Løbende opfølgning v/ledelsen.
Evaluering	<i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i>

	<p><b>Fagfordeling og opgavetildeling:</b>          Evaluering tages med som en naturlig del af ledelsens arbejde med skoleårets planlægning; respons indhentes via samarbejde med TRIO, TKU og teammøder</p> <p><b>Skolens kalender:</b>          Formativt igennem skoleåret – summativt medio maj ved udarbejdelse af kalender for nyt skoleår.</p>
<p><b>September 2023:</b></p> <p>Pt. afholdt 2 matrikelmøder – god respons: Personale og ledelse får delt hverdagens fokuspunkter. TRIO-møderne er færre men mere fokuserede og forberedte fra TR og AMR's side. Vejlederfora fungerer/bliver brugt. Kunne godt bruge mere end én mødebrik.</p> <p><b>December 2023:</b></p> <p>Skolens kalender: Det er fortsat vigtigt at tilpasse kalenderen, så den fungerer for alle såvel ledelse som medarbejdere. Det er vigtigt, at ledelsen er synlig og til at få fat på, for medarbejdere og forældre. Der skal være mere fokus på kerneopgaven. Det skal være klart defineret, hvornår ledelsen mødes, og hvad de mødes om</p> <p>Desuden er det vigtigt, at M365 kalenderen bliver mere overskuelig, da det er til stor frustration, når den bliver for uoverskuelig at finde rundt i. Vi ønsker klarhed og forenkling ift. kommunikationsveje i M365. Der vil blive udpeget nogen til at "rydde op" i systemet.</p> <p>Fagfordeling og opgavefordeling: Der skal være stor fokus på blandt andet: Trivsel, Karakterer og skoleårets planlægning. I arbejdet med skoleårets planlægning, vil repræsentanter for medarbejderne blive bedt om at deltage.</p> <p><b>December 2023:</b></p> <p>Vi har haft et godt samarbejde med TR og AMR omkring udarbejdelse af næste års skoleplan. Denne forventes færdig ultimo februar og vil dermed fungere som afsæt for skoleårets planlægning.</p>	
<p><b>Februar 2023:</b></p>	
<p><b>Fokusområde 2:</b></p> <p><b>Én by – én skole</b></p>	<p><i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i></p> <p>Vi ønsker at bruge årene frem mod den fysiske sammenlægning på at skabe det pædagogiske program der understøtter én fælles kultur. Det skal være tydeligt for alle, hvad Skolen i Skjern står for – hvad får man, når man tilvælger?</p> <p>Skolesammenlægningen, er</p>
<p>Indsatser</p>	<p><i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i></p> <p>Samarbejdsfora          Skoleplan          Kalender          Mødestruktur          Fælles principper og retningslinjer          Ny fælles bestyrelse          Ny MED-struktur</p>
<p>Opfølgning</p>	<p><i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i></p> <p>Løbende jf. kalender</p>
<p><i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i></p>	

Evaluering	Løbende jf. kalender
<p><b>September 2023:</b></p> <p>Én by – én skole: Det er meget vigtigt, at der fortsat er en overskuelig hverdag for de ansatte på skolen. Det skal være en hverdag fyldt af pædagogik, trivsel og alt det der kendetegner en skole. Sammenlægningen må aldrig blive hovedemnet.</p> <p>Vi har fortsat fokus på pladsmangel i udskolingen og løsningsmuligheder i den forbindelse. Det opleves ikke hensigtsmæssigt for samarbejdet mellem Ældste i SYD og Udskolingen og disse er adskilt fysisk.</p> <p>En løsningsmulighed kunne være at opsætte pavilloner på Klostervej og samle skolen på én matrikel. Dette ville også være godt (nødvendigt) for skolens økonomi, der pt. er stram pga. små klassestørrelser (eks.: bh.klasserne i 2024/2025)</p> <p><b>Efterår 2023:</b></p> <p>Ny MED-struktur er udarbejdet, godkendt og trådt i kraft.</p>	

## Datarefleksion:

Obligatoriske data	Refleksioner
Sprogvurdering børnehaveklasse	<p><i>Fx:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er der behov for indsatser for elever i risiko for at udvikle afkodningsvanskeligheder?</li> <li>• Behov for indsatser for elever med sprogforståelsesvanskeligheder?</li> </ul> <p><b>Analyse:</b> Analyse af data er foretaget i samarbejde med skolens læsevejledere.</p> <p><a href="#">Se vedhæftede data</a></p> <p><b>Indsatser:</b> Her og nu indsatser på baggrund af læsevejledernes erfaringer specifikt målrettet <b>elever i rød</b>:</p> <p>Indsatser ift. elever i den høje ende af <b>grøn</b>:</p> <p>Inddragelse af SFO ift. sprogunderstøttelse i to spor: 1) specifikt ift. elever i rød 2) generelt ift. at berige miljøet sprogligt ved at benævne og kommentere (obs. på at for mange spørgsmål <i>kan</i> virke modsat hensigten ift. børn i ”sprogfattigdom” – vi skal holde balancen og ikke overgøre indsatsen og skabe modstand).</p> <p>Undersøge om data kan redegøre for forskelle i børnenes sproglige niveau relateret til afgivende børnehaver?</p>
<p><b>September 2023:</b></p> <p>Sprogvurderinger viser: Se vedhæftet data i eDoc.</p>	

### November 2023:

Statusmøde 13/11 vedr. 1.d, Klostervej:

Med afsæt i 2. sprogvurdering i bh.kl. har TC og Yrsa haft fokus på bogstaver i opstart af 1. klasse. Der arbejdes med billedbøger hjemme – blev introduceret på forældremødet. (De 2-sprogede elever får hjælp her på skolen.) Der opleves god forældreopbakning.

Ift. lyd: konsonanter og forlyd/rimdel: 2 timer hver fredag med 3 lærere på i tilfældige hold → fokus på LYD (bh.klasse er med i sprogværkstederne ved Yrsa og vil fortsat være det).

Yrsa har sideløbende arbejdet med På vej til den første læsning frem til efterårsferien.

Ny sprogvurdering 30/10 – fantastisk flot forbedring (se dataark – dokument nr. 17 i eDoc)

Risikotest for ordblindhed: 7 elever = rød.

Praksis fremadrettet: 3 hold niveaudelt.

Ekstra forældremøde sidste uge i november, hvor forældrene introduceres for, hvordan de kan støtte hjemme.

Medio november igangsættes Tale til tekst.

Næste evaluering medio/ultimo januar.

Folkeskolens Nationale Overgangstest (FNOT)

*Fx:*

- *Er der klasser, der har klaret sig anderledes end forventet: positive tendenser, muligheder for forbedring, eller data I undrer jer over?*
- *Er der behov for en særlig faglig opmærksomhed på grupper af elever eller klasser?*

**Analyse:**

[Data fra Nationale Overgangstest](#)

**Indsatser:**

[Læringskonferencer - PLC-Rul](#)

### Oktober 2023:

Vi har besluttet, at de frivillige nationale overgangstests på Skjern folkeskole er obligatoriske.

### Januar 2024:

Møde med konsulent AMN vedr. datalæsning: Udvikling af farvekodning af resultater af FNOT som et led i en strategi ift., hvordan vi ønsker at arbejde med resultaterne fra FNOT.

Se eksempel i eDoc vedr. 8. årgang. Her ses, at klassernes forskellige profiler bliver tydelige med vores udviklede farvekodning fremfor blot at læse gennemsnittet på klasseniveau, hvorved 3 af de 4 8. klasser fremstår ens. Med farvekodningen skabes et hurtigt overblik.

Disse data skal blandt andre data bruges i arbejdet med at skabe inkluderende læringsmiljøer med fokus på flere ressourcer ind i klasserummet (holddeling, fælles forberedelse) frem for elever ud til ressourceundervisning.

Dertil kommer ønsket om, at vores læringskonferencer i højere grad resulterer i at rejse temaer mhp. vejledningsforløb frem for at udpege elever til ressourceundervisningsforløb udenfor klassen.

Vi ønsker fremadrettet, at vores faglige vejledere laver den første læsning af resultaterne fra FNOT og udarbejder farvekodningen. Herefter mødes vejlederne med ledelsen, hvor det besluttes, hvordan vejledernes ressourcer skal fordeles. Alle klassers faglærere i dansk og matematik mødes med vejlederne til gennemgang af de enkelte klassers elever (**LKF**). Nogle klassers faglærere vil derefter indlede et samarbejdsforløb med vejlederne om deres specifikke klasse.

### Januar 2024:

Møde med leder/læsevejleder:

Data på 2. årgang, læsning er ikke retvisende grundet mangelfuld forberedelse af eleverne til testsituationen. Dette rejser nyt fokus, som alle skal arbejde med forud for test: *Forberedelse*. Vi hører gerne om erfaringer fra konsulenten.

**Vi ønsker et samarbejde med matematikkonsulent Elin og læsekonsulent Anne-Maria om anvendelse af data på specialområdet herunder overvejelser om værdien af et samarbejde med de øvrige specialcentre herom.**

Folkeskolens prøver - FP9

*Fx:*

- *Er der bemærkelsesværdige forskelle, positive tendenser, muligheder for forbedring, eller data I undrer jer over, fx mellem piger og drenge og mellem standpunkts- og prøvekarakter?*
- *Er der behov for særlige fokuspunkter i bestemte fag?*

**Analyse:**

[Så langt som vi er](#)

**Indsatser:**

[Læringskonferencer - PLC-Rul](#)

**September 2023:**

Se procesplan for læringskonferencer (LKF) under **lokale data** nedenfor.

Januar 2024:

Fagteammøde i matematik ift. opmærksomhedsområder på baggrund af FP9 2023 9. januar

Klostervejs praksis ift. prøveforberedelse (forældremøde + fastlagt studietid med fremmøde fremfor læseferie) indføres generelt i Udkolingen.

Der planlægges faste ugentlige årgangsteammøder (8. + 9. årgang) med afdelingsleder for udkolingen, hvor der følges op på faglig progression (ala LØFT, Klostervej).

**Vi ønsker sparring fra læsekonsulent og matematikkonsulent ift., hvordan vi kan anvende resultaterne fra FP handleorienteret mhp. udvikling.**

[Se lokale data i eDoc, 23-001510-21 : Standpunktskarakterer fra 8. og 9. årgang i år](#)

Trivselsmåling

*Fx:*

- *Er der behov for særligt fokus på enkelte områder: positive tendenser, muligheder for forbedring, eller data I undrer jer over?*
- *Er der behov for en særlig opmærksomhed på klasser eller grupper af elever?*

Følgende læsning og analyse er foretaget på ledelsesniveau.

Forud kommer et samarbejde mellem AKT og ledelse samt AKT og årgangsteam om at anvende [trivselsmålingen](#) → skærpe nysgerrigheden og forholde os undersøgende (bl.a. ift. årgange, klasser, køn, historik) + igangsætte indsatser.

**Analyse:**

For begge afdelinger:

- Vores 3. klasser ligger langt **over** landsgennemsnittet.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vores 0. klasser ligger generelt <b>under</b> landsgennemsnittet</li> </ul> <p><u>Enghavevej:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. klasse ligger flot <b>over</b> landsgennemsnittet</li> <li>- 2. klasse ligger tilsvarende landsgennemsnittet</li> <li>- 4.-9.klasse – (skolen/landsgennemsnit): <ul style="list-style-type: none"> <li>o Generel trivsel: 87/87,4% (ingen forskel køn)</li> <li>o Social trivsel: 89/89,3%</li> <li>o Faglig trivsel: <b>86</b>/83,5%</li> <li>o Støtte og inspiration: 55/54,2%</li> <li>o Ro og orden: <b>89</b>/83,3%</li> </ul> </li> </ul> <p>Generelt er trivslen lavere i <b>udskolingen</b> frem for mellemtrin. Modtageklasser har generelt højere trivsel.</p> <p><u>Klostervej:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. klasse ligger fint, <b>over</b> landsgennemsnittet</li> <li>- 2. klasse ligger <b>markant over</b> gennemsnittet (100% er glad for deres lærere)</li> <li>- 4.-9.klasse – (skolen/landsgennemsnit): <ul style="list-style-type: none"> <li>o Generel trivsel: <b>81</b>/87,4% (ingen forskel køn)</li> <li>o Social trivsel: <b>84</b>/89,3%</li> <li>o Faglig trivsel: <b>75</b>/83,5%</li> <li>o Støtte og inspiration: <b>43</b>/54,2%</li> <li>o Ro og orden: <b>75</b>/83,3%</li> </ul> </li> </ul> <p>Generelt er trivslen lavere i <b>udskolingen (9.D)</b> frem for mellemtrin. <b>MEL, Syd</b> har generelt lavere trivsel end almen mellemtrin.</p> <p><b>Indsatser:</b></p> <p><u>For begge afdelinger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skærpe nysgerrigheden ift. for <b>lav</b> trivsel i 0. klasse. Indsats her og nu – AKT.</li> <li>- Skærpe nysgerrigheden ift. den <b>høje</b> trivsel i 1. og 2. klasse.</li> <li>- Skærpe nysgerrigheden ift. den <b>meget høje</b> trivsel på 3. årgang.</li> <li>- Opmærksomhed <b>udskolingen</b> generelt.</li> <li>- Fordybelse i data generelt på 4.-9. klasse: <ul style="list-style-type: none"> <li>o AKT/ledelse</li> <li>o AKT/trivselskonferencer på klasseniveau</li> <li>o AKT/ledelse – prioritere indsatser</li> <li>o Generelt løbende opfølgning AKT/ledelse</li> </ul> </li> </ul> <p><a href="#">Bilag – National Trivselsmåling – Skolen i Skjern</a></p>
<p><b>August/september 2023:</b></p> <p>Fokus på udskolingen: Dan/Lene (AKT) prioriterer at være tæt på i hverdagen i udskolingen. Fokus på opsamling på elevsager i PPR. AKT med i indsatsen.</p> <p>Trivselsudvalg nedsat på begge matrikler, som laver tiltag til fremme af trivsel bl.a. i frikvartererne. Dette udvalg samarbejder med elevrådet og legepatruljen.</p> <p><b>November 2023:</b></p>	

14/11 BE/CB mødes om trivselsplan for SKIS som helhed – blev AFLYST.

#### Handlingsplan forår 2024:

National trivselsmåling læses i et samarbejde mellem AKT og klasselærerne (+ ledelse). Med afsæt heri samt observationer i hverdagen planlægges Klassesetrvsel.dk på klasseniveau. Fokus på handling.

#### December 2023:

Indsatser: Fremover vil samarbejdet med SSP blive udvidet. Der er en gruppe unge på skolen, der slår sig lidt på systemet både i skoletiden, men også i fritiden. Vi har som skole brug for et meget tættere samarbejde med SSP, for på den måde også at højne trivslen for de berørte elever, men også for de andre elever.

Lokale data	Refleksioner
Kvalitative	<p><i>Fx lærernes og pædagogernes erfaring og viden, udtalelser fra skolebestyrelsen og elevrådet, interviews og observationer fra undervisningen.</i></p> <p>Skolens kvalitative data er mange – og vi er i ledelsen meget opmærksomme på forud for enhver indsats at indhente respons samt lytte til/iagttage vores organisation:  Hvad ser og hører vi? (Screening)  Hvilke forandringer kalder praksis og /eller nye visioner på?  Hvilke skridt i praksis kan ønsket om forandring nedbrydes i?  Hvor begynder vi?  Hvordan følger vi op? Indhenter respons løbende? Justerer? Fortsætter indsatsen på rette spor?</p> <p>Pt. er bl.a. følgende indsatser i gang/på vej og understøttet løbende af kvalitative data:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sammenlægning af udskolingen (alle medarbejdere organiseret i arbejdsgrupper på fællesmøde, vinter/forår 2023): <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Fælles årshjul</li> <li>b. "Kan vi være her?" (lokaler)</li> <li>c. Fagfordeling, klassedannelse, vikar</li> <li>d. "Har vi alle med?" Skrevne/uskrevne regler</li> <li>e. Frikvarter</li> <li>f. AKT, klasselærere</li> </ol> </li> <li>2. AKT-strategi: evaluere (samle) og udvikle (nyt fælles AKT-team), trivselskonference</li> <li>3. Samarbejdet med PPR: Fokus på at udvikle vores arbejde med elevgrupper, fortsat kvalificere vores arbejde med elever i netværksforløb, herunder fokus på indsatser forud for netværksforløb samt mellem netværksmøder</li> <li>4. Læringskonferencer: evaluere, justere, samle, fortsætte</li> <li>5. Trivselskonferencer</li> <li>6. Overgange: Samle op på praksis, systematik</li> <li>7. Datarefleksion: Inddragelse af vejledere</li> </ol>



	<p>8. Matrikelmøder/general justering af mødevirksomhed. Obs. ift. mulighed for fleksibilitet i arbejdet i PLC</p> <p>9. "Nyt" lederteam - etablering</p> <p>10. Se lokale fokusområder nedenfor.</p>
Kvantitative	<p><i>Fx elevfravær, læsetest, matematiktest, personaleomsætning, rekruttering og kompetencer.</i></p> <p><a href="#">Årsprøver og standpunktskarakterer</a></p> <p><a href="#">Bilag - Sygefravær - Skolen i Skjern</a></p> <p><a href="#">Økonomi Bilag - Økonomi - Skolen i Skjern</a></p> <p><a href="#">Ungeprofilundersøgelsen</a></p>
Andet	<p><i>Fx undervisningsmiljø, bygninger og udvikling i lokalsamfundet</i></p> <p>Åben Skole: Mentorordning (specifik elev i særlig udsat position) Inddragelse af lokale kræfter, i tråd med nyt kommissorium</p>
<p><b>August 2023:</b></p> <p>Møde med AKT ugentligt ift. status i udskolingen (CB/FJ).</p> <p>AKT tæt på elever i PPR-forløb.</p> <p><b><u>Procesplan for læringskonferencer (LKF):</u></b> Udvikling af læringskonferencer (LKF) med afsæt i begge matriklers tidligere praksis igangsæt.</p> <p>Fokus på elever i mørkerød og mørkegrøn zone + fokus på NOT frem til og med uge 50</p> <p>Sideløbende proces: 3. oktober: vejledere udarbejder oversigt over praksis med LKF-rul, ENG 10. oktober: BE/CB mødes med vejledere for præsentation og drøftelse. LKF igangsættes november 2023</p> <p><b>Januar 2024:</b> Nye tanker om LKF jf. tekst under FNOT overfor.</p> <p><b>December 2024:</b> Ad 1)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Fælles årshjul På årgangene arbejdes der efter fælles årsplaner i fagene. Der afholdes løbende årgangs- og klasseteammøder.</li> <li>"Kan vi være her?" (lokaler). Der er et stort pladsproblem på Enghavevej. Det er ikke muligt at have et klasselokale til hver klasse på Enghavevej, ligeledes er der ikke plads til eleverne på gang- og udearealer i elevpauserne. Den trange plads giver udfordringer ift. elevernes trivsel. En af løsningerne på ovenstående er at placere nogle klasser på Klostervej enkelte dage i løbet af ugen. Brugen af lokaler på to matrikler er en udfordring ift. udskolingslærernes teamsamarbejde og arbejdsmæssige trivsel, hvilket vi er opmærksomme på.</li> <li>Fagfordeling, klassedannelse, vikar</li> </ol>	

- d. "Har vi alle med?" Skrevne/uskrevne regler.  
Udfordringerne i opstarten aftager løbende, og der er ved at være en god gænge.
- e. Frikvarter  
Se punkt b.  
Der bruges store ressourcer på elevtilsyn i pauserne.
- f. AKT, klasselærere.  
Der er et fint samarbejde mellem AKT og klasselærere.

Ad 9) I Brians fravær er vi opmærksomme på at skabe ro i organisationen. I ledelsen skal det være klart defineret, hvem der har hvilke opgaver, ligesom medarbejderne ikke skal være i tvivl om, hvem de skal gå til med hvad.

Det er vigtigt, at vores medarbejdere har en synlig ledelse, og at de også føler, at de har det. Synligheden vil derfor blive tænkt endnu mere ind i ledelsens kalender med eksempelvis fastlagte besøg i klasserne med deraf følgende pædagogisk sparring.

## Lokale fokus- og udviklingsområder - fortsat:

<b>Fokusområde 3:</b>  <b>Det pædagogiske læringscenter - PLC</b>	<p><i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i></p> <p>Med den nye bekendtgørelse bliver formålet med PLC, at vejledere og ressourcepersoner i samarbejde med ledelsen fremmer alle elevers faglige og alsidige udvikling og trivsel.</p> <p>Det pædagogiske læringscenter betragtes som en dynamisk aktør ift. skolens pædagogiske udvikling og kapacitetsopbygning.</p> <p>Det pædagogiske læringscenter inddrager såvel kvantitative som kvalitative data i arbejdet med skolens udvikling.</p> <p>Det pædagogiske læringscenter understøtter udviklingen af en undervisnings- og skolekultur, der er undersøgende og eksperimenterende.</p>
<b>Indsatser</b>	<p><i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i></p> <p>Deltagelse i temakonference om det pædagogiske læringscenter, BUVM, ledelse + læringsvejledere. Formål: At få viden om og inspiration til, hvordan formål og opgaver i den nye bekendtgørelse kan omsættes til praksis.</p> <p>Nedsætte ét samlet PLC på skolens to matrikler – ledelse tæt på (afdelingsleder fast del af PLC). Afklaring af rammer og forventninger, herunder opgave- og funktionsbeskrivelser.</p> <p>Læringsvejledere – vejledning i undervisningsmaterialer og i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen.</p> <p>Læringskonferencer – ved matematik- og læsevejledere – efterfulgt af særligt tilrettelagt ressourceundervisning i klassen, på hold og enkeltvis afhængig af situationen. Ligeså fokus på kollegial kompetenceudvikling i praksis.</p> <p>Revidere og samle testrul, læsning og matematik i samarbejde med læse- og matematikkonsulent.</p> <p>Fokus på trivsel – ved AKT: Fælles børne- og unge syn, kollegial vejledning, deltagelse i praksis, datalæsning, trivselskonferencer og opfølgning i praksis, netværksmøder PPR inkl. efterfølgende støtte og vejledning, SSP, akutfunktion.</p> <p>Fagteam ad hoc: sprog, naturfag, kulturfag, praktisk-musiske fag.</p>
<b>Opfølgning</b>	<p><i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i></p> <p>Første prioritet i skoleåret 2023-2024 bliver at nedsætte ét samlet PLC. Derudover at udvikle vores AKT-strategi for begge matrikler. Ligeså at udvikle vores læringskonferencer og trivselskonferencer. Påbegynde ordblindeindsats. Vurdere, om vi ønsker at fastholde og udvikle læsebånd. Flexibilitet i årsplanlægning giver mulighed for at arbejde i relevante fagteam.</p> <p>Indsatserne igangsættes i opstarten af det nye skoleår og følges løbende. Vejledere og leder har mulighed for at mødes fast hver tirsdag eftermiddag.</p>
<b>Evaluering</b>	<p><i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i></p> <p>Refleksion og justering løbende.</p>
<b>Januar:</b>	

<p>Vi gør os nye tanker omkring, hvordan vi strukturelt kan understøtte, at vores vejledere i højere grad fungerer som vejledere – dvs. med fokus på opkvalificering af kolleger i forbindelse med praksisudvikling.</p> <p>Vi ønsker at ophøre med at have enkeltelever ude af klassen til ressourceundervisning. Vi ønsker parallellagte timer i dansk og matematik, flere 2-voksenter, holddannelse og vejledning ind i disse processer.</p> <p>OBS – arbejde med data fra FNOT: farvekode resultater på klasseniveau (vejledere): eksempel fra 8. årgang ses i eDoc.</p>	
<p><b>Fokusområde RSKK</b> (knyttet an til skolens fokusområde 3):</p> <p><i>Fra teknologi til didaktik</i></p>	<p>Refleksioner</p> <p><i>Fx:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Hvilke særlige fokusområder har jeres lokale handle- og implementeringsplan?</i></li> <li>• <i>Hvordan arbejder skolen i praksis med udviklingen af undervisningen?</i></li> </ul>
	<p>Vores afsæt for at træde ind i projektet Fra teknologi til didaktik (TEKTIK) er den allerede eksisterende lokale praksis på skolen med udviklingen af en it-understøttet undervisnings- og skolekultur, der er undersøgende og eksperimenterende med udgangspunkt i de fire elevpositioner: eleven som kritisk undersøger, som analyserende modtager, som målrettet og kreativ producent og som ansvarlig deltager.</p> <p>Vi forholder os til praksis i form af en screening (PLC): Hvad ved vi allerede – og hvad har vi brug for at vide mere om?</p> <p>Det er afgørende at lave en forudsætningsvurdering ift. medarbejdernes udgangspunkt for praksisudvikling, således at vejlederne kan målrette og differentiere deres indsatser.</p> <p>Projektets formål er grundlæggende at kvalificere undervisningen ved altid at lade didaktikken være afgørende for valg af metode. Det er ikke generelt et mål i sig at opnå en højere grad af anvendelse af it og teknologi i undervisning. Det afgørende er, at anvendelse af it og teknologi tjener et formål – dvs. anvendes som middel til at opnå målet for undervisningen.</p> <p>Projektets fokusområder på Skolen i Skjern er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rammesætning: Opdatere og samle afdelingernes <b>progressionsplan for it-understøttet undervisning</b> – for med afsæt heri at kunne opstille retning og mål for medarbejdernes kompetenceudvikling.</li> <li>- Differentiering: Med afsæt i rammesætningen <b>differentiere ift. anvendelse af vejlederressourcer</b> ind i praksisudviklingsforløbene. Forud herfor kortlægge vejledernes ressourceprofil (påbegyndt på co-creation workshop 3)</li> <li>- Kapacitetsopbygning: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Brug af fælles fora til <b>viden- og erfaringsdeling</b>. <a href="#">(Første intro til projektet på Fællesmøde i maj 2023)</a></li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Formativ evaluering</b> med afsæt i respons ses som afgørende for at understøtte projektet. Det er et afgørende ledelsesansvar at justere projektet lokalt, sådan at projektet opleves meningsfyldt for medarbejderne.</li> <li>○ Mulige konkrete tiltag her og nu: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Klaus og Kaja fremlægger på Pædagogisk Forum eksempler på brug af teknologi i undervisningen.</li> <li>▪ Der udarbejdes how-to videoer, der kan tilgås via QR-koder placeret direkte ved de forskellige maskiner i Maker-Space.</li> <li>▪ Emu – <i>10 gode råd til brug af digital teknologi i undervisningen</i></li> </ul> </li> <li>- Formidlingsstrategi: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fokus på at formidle/fremvise (gerne af elever) fra gennemført praksis til <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Skolebestyrelsen</li> <li>▪ Forældre på forældremøder</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- <a href="#">Lokale data: Avisartikel om skærmtid</a></li> </ul>
--	---

### September 2023:

Rammesætning af samarbejdet mellem ledelse og vejleder (PLC)?

Ansvarlig afdelingsleder deltager sammen med vejlederne på uddannelsen og mødes derudover lokalt med vejlederne mellem uddannelsesgangene.

Ledelse og vejledere planlægger sammen både de næste skridt og den længere strategi ift. at udvikle undersøgende og eksperimenterende undervisning.

Rammesætning af samarbejdet mellem vejleder og medarbejder?

På Skolen i Skjern har vi 8 vejledere med i TEKTIK. De får alle 20 timer til vejledning i foråret 2024, sådan at de har tid til at vejlede deres kolleger, som er afsted på uddannelse i dette tidsrum. Dette vil også blive rammen i efteråret 2024.

Vejlederne går tæt på praksisudviklingen ift. kvalificeringen af brugen af teknologi i undervisningen.

Vi tager afsæt i logikken i den professionelle læringscirkel.

Derudover har vi kortlagt de enkelte vejlederes særlige styrker, som sættes i spil ift.

kompetenceudvikling af kolleger.

<b>Fokusområde 4:</b>	<i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i>
<i>Eksterne samarbejdspartnere</i>	Skolen samarbejder med PPR, SSP og UU; et vigtigt samarbejde der bidrager til at kvalificere vores arbejde med kerneopgaven.
<b>Indsatser</b>	<i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i>
	Vi afholder løbende sparringsmøder, hvor vi drøfter, hvilke opgaver, vi er fælles om, og hvordan ansvarsområderne fordeles.
	Ift. PPR har vi et omfattende samarbejde med en høj grad af systematik. Her evalueres vores samarbejde både løbende og på et årligt fællesmøde ultimo maj.
	Vi har netop afholdt maj-mødet og evalueret/drøftet følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ny struktur i PPR – betydning for Skolen i Skjern</li> <li>- Samarbejdet i skoleåret 2022/2023</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kalender/rammebeskrivelse</li> <li>- Tilgang/vilkår: anvendelse af ressourcer &lt;-&gt; enkeltsager/læringsmiljø</li> <li>- Praksis ift. PPV</li> <li>- Henvisning til BUA, PPR i dialog med lægerne ift. deres udsagn til forældre</li> <li>- Samlede indsatser: Sprogstøtte, fraværssager, samling af udskoling, angst</li> </ul>
Opfølgning	<p><i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i></p> <p>Løbende</p>
Evaluering	<p><i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i></p> <p>Systematisk: Løbende ift. daglig praksis/igangværende sager Halvårligt ift. sager samlet set. Årligt ift. samarbejdet generelt.</p>
<p><b>August 2023:</b> Eksterne samarbejdspartnere: I forbindelse med de tosprogede i modtageklasserne og i almindelen er samarbejdet med integration meget vigtigt. Indsatser: Der er kommet et udvidet samarbejde med PPR i forhold til elever</p> <p>PPR psykolog tilknyttet Enghavevej og Specialcenter Syd er sygemeldt. Arbejder på at få backup fra PPR, idet vi har akut behov for at afholde netværksmøder ift. udvalgte elever og akut behov for at komme videre med udredninger.</p>	

<b>Fokusområde 5:</b>	<i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i>
<b>SFO/Klub</b>	<p><b>Oplæg til drøftelse</b> Vi ønsker at give vores klub et løft Vi er nysgerrige på om der kan findes en måde at tænke sprogunderstøttelse e. lign ind i en del af fritidstilbuddet. Kan vi tilbyde lektiecafé med deltagelse af lærerne?</p>
Indsatser	<p><i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i></p> <p>Ikke afklaret endnu</p>
Opfølgning	<p><i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i></p>
Evaluering	<p><i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i></p>
<p><b>Juni 2023:</b> Alle 3. klasser har være inviteret på besøg i klubben, for at de kommer til at kende den. Disse uger var meget besøgte. For at opprioritere klubben, har vi valgt at flytte en pædagog fra afd. Enghavevej til klubben, for at hun kan være med til at "trække" flere elever der fra.</p> <p><b>September 2023</b> Ovenstående indsats ser indtil videre ud til at virke. Vi har pt. 23 børn indmeldt, hvilket er 10 flere end inden sommerferien. Vi oplever flere børn fra afd. Enghavevej indmeldt.</p> <p><b>November 2023</b></p>	

Teamkoordinatorer for de to SFO'er samt TR og klubmedarbejder var sammen med afdelingsledere af SFO'erne til KL's SFO & Klub træf d. 23.11.23. Formålet var fælles faglig inspiration samt indledning til et udvidet samarbejde omkring udvikling af Klub og SFO.

#### Januar 2024

I klubben er der pt. 18 børn.

Vi deltager i opstarten af et forskningsprojekt, med SDU "Fælles Fritid", hvor SDU kommer i uge 2 og informerer eleverne på 3. årgang og efterfølgende har et forældremøde. Målet hermed er at styrke børnenes deltagelse i fællesskaber i deres fritid, og vi håber, vi hermed også kan øge antallet af børn i klubben.

Endvidere har vi fokus på promovning af klubben og ændring af fortællingen i byen om klubben som klub for elever fra specialområdet.

<b>Fokusområde 6:</b>	<i>Beskrivelse af valgt udviklings- og indsatsområde.</i>
<b>Specialcenter Syd – SCS</b>	<b>Oplæg til drøftelse</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fortsat sikring af det faglige løft</li> <li>2. Overvejelser om organisering</li> <li>3. Hele distriktets specialcenter – kan vi være en hjælp for andre skoler?</li> </ol>
<b>Indsatser</b>	<i>Beskrivelse af lokale indsatser ift. valgt fokusområde.</i>
<b>Opfølgning</b>	<i>Her skrives, hvornår der følges op, hvem der har ansvaret og resultatet af den opfølgning, der har fundet sted i forhold til indsatser.</i>
<b>Evaluering</b>	<i>Her skrives, hvad der skal ske på baggrund af opfølgningen.</i>

#### August 2023:

Ad. 1 + 2. Møder med Bo Meldgård samt økonomikonsulent vedr. faldende elevtal på Specialcentret. – Konsekvensen er afskedigelse af ca 1/3 af medarbejderne.

#### September - oktober 2023:

Ad. 1 + 2. Afskedigelse udmeldt. Bortfald af medarbejdere, ny teamdannelse og nødvendig reduktion af holddannelse har givet anledning til uro hos elever og forældre. Der er på afdelings og teammøder dialog om dette samt løbende samarbejde med forældrene. Fokus:

- stabilitet i de enkelte teams af hensyn til børn, forældre og medarbejdere.
- en rød tråd fra IND – MEL og MEL – ÆLD ved at der er personer, der har timer på tværs af disse hold.
- Fornyet faglig inspiration på tværs af tidligere teams og på samme tid fastholde et højt niveau af genkendelighed ved en "kendt" kerne i hvert team.

På baggrund af idegenerering og kvalificering af muligt nye tiltag fra medarbejdere besluttet;

- Samling af Syds elever; Arbejdsgruppe laver udkast til fysisk organisering.
- Fagdage (én inden jul og to efter jul.)
- "Styrkelse af praksisfaglighed" skal drøftes og udvikles i foråret med henblik på implementering skoleåret 2024/2025

#### Oktober 2023

Der er fortsat opmærksomhed på at fastholde og udvikle den faglige kvalitet og fokus på folkeskolens afgangsprøver under særlige vilkår.

Ad. 1. Samarbejds møde med RKSks specialcentre samt Rindum Kjærgård vedr. prøveafvikling under særlige vilkår. Deltagelse af medarbejdere- og ledelses repræsentanter.

Resultat: Tilrettelæggelse af ERFA-udveksling for medarbejdere i november.

På ERFA-mødet fremgår det tydeligt, at SCS-medarbejdere er særdeles kvalificerede på område og kan bidrage med viden og erfaringer.

Lokalt på Skolen i Skjern identificeres et behov for at fremadrettet at arbejde mod systematik i samarbejde mellem Specialcentret og almindelen med henblik på at identificere flere og nye muligheder for helt eller delvis inklusion; i sociale og/ eller faglige sammenhænge.

Ad. 3.

SCS Afd. leder deltog d. 25.10 i Skoleledernes distriktsmødet.

Fra oplands skoler blev der ytret interesse og ønske om at kunne benytte sig af faglig sparring fra medarbejdere fra Specialcenter Syd.

Udvekslet erfaringer fra overlevering fra afgivende skole til Specialcenter Syd samt drøftet udfordringer ved tilbageslusning til afgivende skole.

Yderligere dialog og tiltag i forhold til at gøre Specialcentret til hele distriktets afventer ny distriktsleder i Syd.

#### December 2023

Ad. 1 [Forløb om Low Arousal](#) v. [Jakob Kjærby Lenz](#)

Forløbene består af et antal temadage, hvor vi går i dybden med Low Arousal-tilgangen, som er en anerkendt faglig tilgang til at håndtere bekymrende adfærd og forebygger potentielle konflikter

Forløbet tilrettelægges som en kombination af undervisning, supervision, øvelser og opgaver.



## Referat skoleudviklingssamtale

- Skal gøres tilgængeligt på skolens hjemmeside.
- Overskydende felter kan slettes efter behov.

Skole	Skolen i Skjern
Deltagere	Flemming Nielsen, fagchef Anne Maria Nørgaard, læsekonsulent Bo Meldgaard Frølund, afdelingsleder specialområdet Therese Winther Nørremark Laursen, konsulent specialområdet Jan Dalsgaard og Kevin Fraser, skolebestyrelsen Trine Corydon, læsevejleder Henriette Trolldoft Brun, SCS Kirsten M. Kristensen TR Lisette Haunstrup Møller, SCS René Nordentoft Madsen, indskoling Enghavevej + SFO/Klub Dorthe Munck Jensen, konstitueret skoleleder, viseskoleleder, indskoling/mellemtrin Klostervej + Modtagecenter Conni Boesen Kjær, mellemtrinnet Enghavevej/PLC(syg) Finn Jensen, udskolingen
Referent	Skolen i Skjern
Dagsorden	Referat
Fokusområde 1:  <i>Organisatorisk sammenhæng</i>  <i>Indsats, opfølgning og evaluering</i>	Der mangles en skarp optegning, der er f.eks. to skoler i aula og vi har fortsat to skolekoder Det er vigtigt, at vi har de samme AKT strategier. Hvordan bruger vi vores ressourcer bedst muligt. Der er i skoleplanen skrevet ind, at der arbejdes hen imod en faseopdeling af skolen, hvor indskoling-mellemtrin samles på den ene matrikel og udskolingen samles på den anden.
Fokusområde 2:  <i>Én by – én skole</i>  <i>Indsats, opfølgning og evaluering</i>	Der er altid fokus på, at udvikle samarbejdet hen imod én skole.
Fokusområde 3:  <i>Det pædagogiske læringscenter – PLC</i>  <i>Herunder: Fra teknologi til didaktik</i>  <i>Indsats, opfølgning og evaluering</i>	DATA: Der sprogvurderes i børnehaveklassen og trænes bogstaver, sproglig opmærksomhed og ordforråd. 1 klasse har brug for en ekstra indsats. De er blevet delt i 3 hold, hvor der er trænet, der har været en billedbog til hjemmelæsning. Der er lavet for-test i forbindelse med ordblindhed -risikotest. Eleverne har haft "kursus" og de er i nogle tilfælde blevet inddelt i niveauer. Der har været en læsetest i november. Det har været vigtigt med forældreopbakning, og det har der været. Der har gennem året været mulighed for at have læsevejlederen med i klassen. Eleverne er rykket meget.

	<p>I klassen er der blevet arbejdet med ordblinde strategier, intowords i hele klassen, tale til tekst og der har været systematik mellem afdelingerne. Det er vigtigt, at der er en ordblindeindsats på fødeskolerne.</p> <p>Der er fokus på udskolingens karakterer. Klostervej havde 2022-2022 et bekymrende karaktergennemsnit. Der er stor fokus på at hæve gennemsnittet. Der afholdes klassemøder gennem hele skoleåret. Der afholdes læringskonferencer for på denne måde, at blive klogere på, hvor der skal sættes ind. Matematikvejlederne er kommet med et bud på, hvor der kan sættes ind. Årgangstestene er højere end karaktererne. Der bliver ikke læseferie, hvor eleverne sendes hjem, i stedet bliver der arrangeret læseperioder på skolen, endvidere afholdes der, når udtrækkene er blevet offentliggjort, læsecafe, hvor forældrene også forventes at deltage. Der afholdes team9 møde en gang om ugen, for løbende at følge op og rette til.</p> <p>Det er vigtigt, at vi har fokus på trivslen på Skolen i Skjern. Eleverne vil blive orienteret om, hvad de forskellige spørgsmål betyder, der vil også være fokus på, under hvilke forhold testen bliver taget. Det er vigtigt at have medarbejdere, der brænder for det, de laver. Ligesom det er vigtigt, at ledelsen har fokus på, hvad medarbejderne laver. Det er vigtigt med ledelse tæt på og komme ud i klasserne. Det skal være normalen, at ledelsen kommer ud i klasserne. Vi har fokus på, hvordan vi kan forbedre i forhold til brugerundersøgelsen, hvad skal vi vide noget mere om Skolebestyrelsen vil undersøge, hvad det er, vi skal bliver bedre til. Når man snakker med forældrene er det en anden opfattelse, man har, end det undersøgelsen viser. Vi vil tage kontakt til viden og strategi for at se, hvordan vi kan ændre fortællingen. Herunder er det også vigtigt, at have et godt samarbejde med fødeskolerne</p> <p>I forhold til Tektik, er der en plan for vejlederne og det videre arbejde.</p>
<p>Fokusområde 4:</p> <p><b>Eksterne samarbejdspartnere</b></p> <p><i>Indsats, opfølgning og evaluering</i></p>	
<p>Fokusområde 5:</p> <p><b>SFO/Klub</b></p> <p><i>Indsats, opfølgning og evaluering</i></p>	<p>Der har været gjort en indsats for at få flere børn i klubben, det er blandt andet gjort ved, at 3 klasse må komme gratis på besøg i en periode. Lige nu er der 18 elever i klubben. Der er fokus på et øget samarbejde SFO-Klub. SFO går med til forældremøder i 3. klasse og gør opmærksom på, at klubben er for alle. 3 klasserne er med i et SDU projekt, der handler om en fælles fritid. Der krydses fingre for, at man kommer med i forskningsgruppen.</p>

<p>Fokusområde 6:</p> <p><i>Specialcenter Syd – SCS</i></p> <p><i>Indsats, opfølgning og evaluering</i></p>	<p>Der er lige nu 41 elever Specialcenter SYDs fokuspunkter er: Fraværsindsats og skolevægning. Der er fortsat sikring af faglig løft, holddeling, trivsel og differentiering. Der arbejdes med 2-lærer i klassen.</p> <p>I Specialcenter SYD vægtes det at eleverne oplever at et specialcenter også er et rigtigt skoletilbud, hvor der er faglige forventninger. Blandt afgangseleverne er der fokus på at forberede imod en eksamen for de, der er i stand til dette. Der er ugentlige IT i timer, hvor der er fokus på elevernes anvendelse af og tryghed i at anvende teknologiske hjælpeprogrammer. Der arbejdes undersøgende med at afsøge forskellige strategier, der virker for den enkelte.</p> <p>Både for nytilkomne elever såvel som for elever, der har været der i længe er der bevidsthed om at tryghed og forudsigelighed i hverdagen er afgørende for deres mulighed for læring. Det opleves at flere elever tager faglige spring, når de oplever denne tryghed i hverdagen. Dette giver et solidt afsæt til at udvikle det de kan og afsøge, hvad de yderligere kan blive gode til. Det er vigtigt, at der fokuseres på vidensdeling i organisationen omkring udvikling af de inkluderende læringsmiljøer samt at dette sammentænkes med en formaliseret strategi for tilbageslutning til almenområdet. Der bliver allerede udsluset, der hvor det giver mening. For nogle i enkelt fag for andre mere omfattende eller fuldstændigt. Det er aktuelt en udfordring, at skolen er på to matrikler. Specialcenter SYD er med i emneuger i almindelen og der er en deling af viden. SYD vil styrke praksisfagligheden via uddannelse af personale. Valgfag er lige nu under udarbejdelse og vil blive implementeret til kommende skoleår. Praksisrettede elementer i undervisningen vil fremover blive introduceret i højere grad end det anvendes i dag. Der er allerede et stort samarbejde med UU og eleverne tager på virksomhedsbesøg. Der indhentes løbende data på elevernes faglige udvikling og trivsel. Der er et ønske om mere systematik i anvendelsen af dette samt i hvordan dette kan synliggøres.</p> <p>Flemming gør opmærksom på, at SYD har vist gode resultater, hvilket anerkendes.</p>
<p>Andet</p>	<p>Der bliver afholdt et kursus for hele skolen i uge 32 omhandlende Low Arousal. Dette er led i skolens fokus på at optimere det inkluderende læringsmiljø.</p>
<p>Eventuelt links til videoreferat fra skoleleder, personaleproduktioner eller elevproduktioner, der viser særlige</p>	



initiativer og indsatser på skolen.	
-------------------------------------	--